

**План работы первичной профсоюзной организации  
МБУДО «ДШИ №16 НОВО-САВИНОВСКОГО РАЙОНА г.КАЗАНИ»  
на 2026 год**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок исполнения</b>
<b>1.</b>	<b>Профсоюзные собрания</b>	
1.1	Контроль за соблюдением Коллективного договора и Соглашения	январь
1.2	Отчетное профсоюзное собрание по итогам учебного года	май
1.3	Принятие Правил внутреннего трудового распорядка	сентябрь
1.4	Утверждение учебной нагрузки учителей на учебный год	сентябрь
1.5	О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдении условий и охраны труда к началу учебного года	август
<b>2.</b>	<b>Совместная работа профсоюзной организации и администрации учреждения по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю выполнения действующего законодательства РФ</b>	
2.1	Отчетное собрание по итогам выполнения Соглашения по охране труда	сентябрь
2.2	Согласование тарификации	август
2.3	Согласование расписания	сентябрь
2.4	Согласование графика отпусков	декабрь
2.5	Согласование распределения премиального фонда	По кварталам
<b>3.</b>	<b>Заседания профсоюзного комитета</b>	
3.1	Утверждение сметы доходов и расходов на календарный год	январь
3.2	Принятие Плана работы первичной профсоюзной организации	февраль
3.3	Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза	сентябрь
3.4	Сверка учета членов профсоюза, проверка правильности взимания профсоюзных взносов	В течении года
3.5	Работа в программе АИС - 1 С предприятия	В течении года
3.6	Обеспечение контроля за проведением аттестации педагогических работников	По графику
3.7	Оказание членам профсоюза юридической, методической,	По мере

	консультационной помощи	обращения
3.8	Организация оздоровления сотрудников, санаторно-курортное лечение, летний отдых	В течении года
3.9	Отчет комиссий профсоюзного комитета о проделанной работе	май
3.10	Сдача статистического отчета	декабрь
3.11	Заключение Соглашения по охране труда	январь
3.12	Подготовка к праздникам, поздравление членов профсоюза	В течении года
3.13	Работа по мотивации профсоюзного членства	В течении года
3.14	Подготовка предложений о награждении грамотами членов профсоюза к профессиональным праздникам	В течении года
<b>4.</b>	<b>Охрана труда</b>	
4.1	Обновление и утверждение инструкций по охране труда	сентябрь
4.2	Контроль за обучением по ОТ вновь принятых работников	В течении года
4.3	Проверка и обследование технического состояния здания, кабинетов.ю оборудования на соответствие нормам и правилам	В течении года
4.4	Контроль за ходом выполнения Соглашения по охране труда	В течении года
4.5	Профилактическая работа по предотвращению несчастных случаев с работниками	В течении года
4.6	Профилактическая работа по травматизму и пожарной безопасности с работниками	В течении года
4.7	Работа по нормативным документам по охране труда, пожарной безопасности: 1) Проведение вводного инструктажа. 2) Заполнение журналов	октябрь
<b>5.</b>	<b>Информационная работа</b>	
5.1	Обновление сайта, вкладки «Профком»	В течении года
5.2	Обновление профсоюзного стенда	В течении года
5.3	Информирование членов профсоюза о деятельности профсоюза и реализуемых проектах	В течении года
5.4	Подписка на газету «Профсоюзная среда»	Декабрь, май

<b>6.</b>	<b>Культурно-массовая работа</b>	
6.1	Подготовка и проведение праздника «День учителя», «День работников дополнительного образования»	Сентябрь, октябрь
6.2	Посещение театров, концертов	В течении года
6.3	Подготовка и проведение новогоднего праздника	декабрь
6.4	Подготовка и проведение праздника, посвященного февралю и 8 марта	23 Февраль, март
6.5	Организация экскурсий	Октябрь, июнь
6.6	Чествование юбиляров: 1) Хакимуллина Г.А. - 27 октября	В течении года
6.7	Организация отдыха и оздоровления работников и их детей	В течении года
6.8	Подготовка и проведение фестивалей, конкурсов, классных и отчетных концертов отделов и преподавателей ДШИ №16	В течении года
<b>7.</b>	<b>Работа с ветеранами</b>	
7.1	Организация праздничных мероприятий, концертов для ветеранов приуроченных к Дню Победы в Великой Отечественной войне	Октябрь, май
7.2	Работа по вовлечению в профсоюз ветеранов. Работа в программе АИС - 1 С предприятия	В течении года

Председатель профкома



Петрова М.М.